**Пояснювальна записка**

**Комунальної установи Сквирської міської ради «Трудовий архів Сквирської міської територіальної громади».**

1. **Інформація щодо діяльності підприємства.**

Комунальна установа Сквирської міської ради «Трудовий архів Сквирської міської територіальної громади» є неприбутковим підприємством і утримується за рахунок коштів місцевого бюджету, коштів, отриманих за науково-технічне опрацювання і зберігання архівних документів , та коштів з інших надходжень.

Установа належить до спільної власності Сквирської територіальної громади та створена шляхом зміни засновника.

Установа створена з метою централізованого тимчасового зберігання документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду, шляхом забезпечення збереженості документів з особового складу та документів тимчасового зберігання суб’єктів господарської діяльності незалежно від форм власності майна та підпорядкування.

Установа є юридичною особою має розрахунковий та інші рахунки в банку.

Кількість штатних посад по КУ СМР «Трудовий архів СМТГ» всього 2,75 ставок.

1. **Формування дохідної частини фінансового плану.**

Фінансовий план комунального підприємства на 2024 рік сформований в розмірі планових обсягів передбачених бюджетом Сквирської міської ради.

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) заплановано в сумі 30,0 тис. грн. Інші операційні доходи заплановано в сумі 568,4 тис.грн.

1. **Формування витратної частини фінансового плану.**

У 2024 році витрати комунальної установи складають 598,4 тис.грн.(план),:

Заробітна плата заплановано в розмірі 321,2 тис.грн.., Нарахування на оплату праці заплановано 71,0 тис.грн,. Оплата комунальних послуг та енергоносіїв за планом 137,7 тис.грн. :

опалення – в сумі 89,0 тис. грн.

електроенергія – в сумі 48,3 тис. грн.

водопостачання – в сумі 0,1 тис. грн.

вивіз сміття – 0,3 тис. грн.

Інші операційні витрати заплановано в розмірі 68,5 тис. грн. де інші операційні витрати - 30,0 тис. грн., оренда приміщень – 27,0 тис. грн.

придбання архівних коробок – 3,5 тис. грн.

придбання стелажів – 8,0 ти. грн.

Збільшення витрат на оплату праці та на відрахування на соціальні заходи зумовлене збільшенням мінімальної заробітної плати .

У зв’язку із збільшенням площі орендованих приміщень збільшується оплата комунальних послуг та енергоносіїв.

**Директор Олександр МАНДРИГА**