ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сесії

Сквирської міської ради

від 21.01.2021 р. № 100 -4- VIII

(у редакції рішення сесії

Сквирської міської ради

від \_\_.03.2023 р. №\_\_ -31- VIII)

Голова Сквирської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Левіцька

## СТАТУТ

**СКВИРСЬКОЇ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ**

**ІМЕНІ ВОРОПАЯ П. М.**

**СКВИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**(в новій редакції)**

Сквира

2023

**I. Загальні положення**

1.1. Сквирська дитячо-юнацька спортивна школа імені Воропая П. М. Сквирської міської ради Київської області (далі – ДЮСШ) є закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю – закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку й дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.2. Повне найменування – **СКВИРСЬКА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА ІМЕНІ ВОРОПАЯ П. М.** **СКВИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.**

Скорочене найменування – Сквирська ДЮСШ.

1.3. Юридична адреса: Україна, 09001, Київська область, Білоцерківський район, місто Сквира, вулиця Карла Болсуновського, будинок 74.

1.4. ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, відділу освіти Сквирської міської ради, рішеннями органів місцевого самоврядування, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу та цим Статутом.

1.5. Засновником ДЮСШ є Сквирська міська рада Київської області (далі – Засновник), а уповноваженим органом управління є відділ освіти Сквирської міської ради Київської області (далі – уповноважений орган управління).

ДЮСШ є юридичною особою.

ДЮСШ є комунальним закладом, має бланк із своїм найменуванням, печатку.

ДЮСШ може мати рахунки в органах Державного казначейства.

ДЮСШ підпорядковується відділу освіти Сквирської міської ради, обслуговується через централізовану бухгалтерію відділу освіти.

Засновник розробляє та затверджує установчі документи ДЮСШ, відповідно до вимог чинного законодавства України та Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу.

1.6. ДЮСШ надає дітям і підліткам, які не мають медичних відхилень стану здоров’я, рівні умови для зарахування та навчання, а тим, які мають перспективу до спорту вищих досягнень – необхідні умови для удосконалення.

**II. Організаційні основи діяльності ДЮСШ**

2.1. ДЮСШ культивує види спорту: баскетбол, бокс, гандбол, карате, легка атлетика, теніс настільний, шахи, тощо. Кожен вид спорту має відповідну свою матеріально-технічну базу, тренерам яких надано право вибирати направленість, використовувати різні форми і методи роботи по підготовці збірних команд для участі в спортивних змаганнях.

2.2. ДЮСШ проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу.

2.3. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Міністерством молоді та спорту України.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2.4. Відділення з певного виду спорту ДЮСШ може включати групи підготовки вихованців, відповідно до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу.

2.5. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

2.6. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи спортивних шкіл установлюються Міністерством молоді та спорту України.

У випадку вибуття учнів із групи, тренер-викладач повинен доукомплектувати її у місячний строк. По закінченню навчального року кількісний склад групи може бути 75% від загальної кількості.

2.7. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

2.8. До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загальнофізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

2.9. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони здоров'я України.

Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців ДЮСШ лікар або середній медичний працівник здійснює:

контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я;

контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять та тренувань.

2.10. Навчальний рік у ДЮСШ починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

2.11. ДЮСШ, виходячи із своїх фінансових можливостей, має право проводити відповідно до вимог чинного законодавства України навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань.

2.12. Для забезпечення безперервних занять протягом року та активного відпочинку учнів в період канікул, ДЮСШ може організовувати спортивно-оздоровчі табори. У канікулярний період тренери ДЮСШ можуть проводити оздоровчо-спортивні заходи на базі закладів загальної середньої освіти.

**III. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи**

3.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор та його заступники.

3.2. Вихованці ДЮСШ мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Міністерством молоді та спорту України та Міністерством освіти та науки України;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності оздоровчою базою ДЮСШ;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;

забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України;

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до чинного законодавства України виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи за кошти Засновника та з інших джерел, не заборонених законодавством;

представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;

захист від будь-яких форм експлуатації, булінгу, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані:

поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у закладі загальної середньої освіти та інших закладах освіти;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

дотримуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ.

3.4. Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви одного з батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров’я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

3.5. Переведення учнів в групу наступного року навчання затверджується рішенням тренерської ради, згідно з підсумками виконання навчальних планів та здачі контрольно-перевірних нормативів.

3.6. Тренером-викладачем ДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "бакалавр" чи "магістр".

3.7. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ, мають право на:

внесення керівництву ДЮСШ та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

3.8. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ, зобов’язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, булінгу;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

сприяти залученню учнів до навчання в секціях ДЮСШ;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог Статуту ДЮСШ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ;

брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ, методичних об’єднаннях, нарадах;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

3.9. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ.

3.10. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України.

3.11. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

3.12. Тренери-викладачі ДЮСШ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Міністерством молоді та спорту України.

3.13. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських об’єднань та органів громадського самоврядування ДЮСШ;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

**IV. Керівництво ДЮСШ**

4.1. Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) начальником відділу освіти Сквирської міської ради.

На посаду директора ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4.2. Директор ДЮСШ:

здійснює загальне керівництво ДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед уповноваженим органом та Засновником за її результати;

при наявності належної бази вносить клопотання перед Засновником за погодженням з уповноваженим органом управління про відкриття (або закриття) відділення з виду спорту;

в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ДЮСШ та подає на затвердження уповноваженому органу управління, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє ДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання;

затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до чинного законодавства України;

установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ;

з метою забезпечення безпеки життя та здоров’я вихованців, дотримання норм законодавства про працю та охорону праці, техніки безпеки директор ДЮСШ за погодженням із З[асновник](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1361-13?find=1&text=засновник#w1_3)ом або уповноваженим органом управління може у разі виробничої необхідності змінювати штати або вводити додаткові посади (крім керівних), не передбачені штатними нормативами для ДЮСШ, у межах фонду оплати праці. Заміна посад працівників може здійснюватись лише у межах однієї категорії (тренерсько-викладацького, господарсько-обслуговуючого тощо) персоналу;

сприяє розвитку матеріально-технічної бази ДЮСШ;

контролює питання дотримання в ДЮСШ санітарних норм і правил, правил протипожежної та техногенної безпеки; охорони праці, безпеки життєдіяльності.

4.3. Заступник директора ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем "магістр", стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4.4. Заступник директора ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

організовує роботу інструкторів-методистів;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

4.5. У ДЮСШ може бути введена для кожного [відділення](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-п?find=1&text=відділення#w1_7) та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

4.6. Посадові інструкції працівників ДЮСШ розробляє та затверджує директор ДЮСШ у відповідності з вимогами довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників.

4.7. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву ДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ.

Засідання тренерської ради ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

**V. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ**

5.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ проводиться відповідно до чинного законодавства України та Статуту.

5.2. Фінансування ДЮСШ здійснюється за рахунок коштів Засновника та/або відповідного бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

5.3. ДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;

модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до чинного законодавства України та Статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

користуватися безоплатно земельною ділянкою, на якій розташована ДЮСШ;

надавати в установленому чинним законодавством України порядку платні послуги;

виконувати інші функції, що не суперечать чинному законодавству України і Статуту ДЮСШ.

5.4. Матеріально-технічна база ДЮСШ включає адміністративні приміщення, спортивні зали, гараж, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортний засіб, земельну ділянку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

5.5. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. За погодженням з відділом освіти та керівниками закладів загальної середньої освіти для проведення тренувальних занять може безоплатно використовуватися матеріальна база й приміщення (класи, спортивні зали, стадіони) закладів загальної середньої освіти, засновниками яких є Сквирська міська рада.

5.6. Джерелами фінансування ДЮСШ є кошти Засновника, благодійні внески юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством.

5.7. Ведення діловодства, звітності в ДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

5.8. Контроль за фінансово-господарською діяльністю ДЮСШ здійснюється уповноважений орган управління або іншими організаціями у встановленому чинним законодавством України порядку.

**VI. Міжнародна діяльність ДЮСШ**

6.1. ДЮСШ має право брати участь у міжнародній діяльності з різними державними та громадськими організаціями.

6.2. ДЮСШ має право укладати угоди із зарубіжними установами та організаціями про обмін делегаціями педагогічних працівників і спортсменів-учнів та проведення спільних заходів.

6.3. При наявності відповідних умов ДЮСШ може здійснювати прийом зарубіжних делегацій по лінії державних, громадських та інших організацій.

**VII. Документація ДЮСШ, порядок обліку та звітності**

7.1. Перелік документів, які повинна мати ДЮСШ, порядок обліку та звітності затверджуються Міністерством молоді та спорту України.

**VIII. Реорганізація та ліквідація ДЮСШ**

8.1. Реорганізація та [ліквід](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-п?find=1&text=ліквід#w1_2)ація ДЮСШ здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

**IX. Заключні положення**

9.1. Статут ДЮСШ затверджує Засновник.

9.2. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції.

9.3. Зміни до Статуту вносить Засновник за пропозицією Сквирського міського голови, уповноваженого органу управління, постійних депутатських комісій Сквирської міської ради, директора ДЮСШ, трудового колективу.

9.4. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

СХВАЛЕНО

зборами трудового колективу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол №\_\_